

БОЙОРОК

«30» октябрь 2025й.

№ 599

ПРИКАЗ

«30» октябре 2025г.

Об утверждении организационно-технологической модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе город Салават Республики Башкортостан в 2025-2026 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678, с последующими изменениями, приказом Министерства просвещения Республики Башкортостан от 28 августа 2025 г. № 1440 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе город Салават Республики Башкортостан в 2025-2026 учебном году (Приложение).
2. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



М.В. Вишева

Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
городского округа город Салават Республики Башкортостан
в 2025-2026 учебном году

1. Общие положения:

1.1. Настоящая организационно-технологическая модель (далее – ОТМ) проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – МЭ ВСОШ) составлена в соответствии с нормативными документами, регламентирующими организацию и проведение МЭ ВСОШ:

1. Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. № 678 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 марта 2021 г., регистрационный № 62644) с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 565 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 октября 2021 г., регистрационный № 65495), от 14 февраля 2022 г. № 73 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 марта 2022 г., регистрационный № 67780), от 26 января 2023 г. № 55 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 марта 2023г., регистрационный № 72537), от 5 августа 2024 г. №528 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 сентября 2024 г., регистрационный № 79370), от 18 февраля 2025 г. №121 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 апреля 2025 г., регистрационный № 81992) (далее - Порядок).

2. Санитарные правила СП 2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.08.2020 г. № 28. (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2022 г., регистрационный № 61573).

3. Методические рекомендации по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году.

4. Требования к организации и проведению МЭ ВСОШ по общеобразовательным предметам (разработанные региональными предметно-методическими комиссиями).

5. Приказ Министерства просвещения Республики Башкортостан от 30 августа 2025 г. № 1160 «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году».

6. Приказ Министерства просвещения Республики Башкортостан от 28.10.2025 №1440 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году»

1.2. ОТМ МЭ ВСОШ определяет механизм проведения МЭ ВСОШ и содержит:

порядок проведения соревновательных туров МЭ ВСОШ;

порядок тиражирования комплектов олимпиадных заданий;

порядок кодирования и декодирования олимпиадных работ участников;

порядок оценивания выполненных олимпиадных работ;

порядок анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ;

порядок рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами;

порядок подведения итогов МЭ ВСОШ.

ОТМ МЭ ВСОШ разрабатывается оргкомитетом МЭ ВСОШ, утверждается Министерством просвещения Республики Башкортостан.

1.3. Организатором МЭ ВсОШ является орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования – Управление образования Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан.

1.4.1. В состав муниципального оргкомитета олимпиады, утвержденного приказом Управление образования: начальник Управление образования, председатель оргкомитета; заместитель начальника Управления образования г. Салавата, заместитель председателя оргкомитета; директор МБУ ДПО УМЦ г. Салавата; заместитель директора МБУ ДПО УМЦ г. Салавата, методисты МБУ ДПО УМЦ г. Салавата (включая секретаря и координатора).

1.4.2. Членами жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету являются учителя-предметники общеобразовательных организаций, методисты. Состав жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету утверждается приказом Управления образования.

1.4.3. Местами проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников приказом Управления образования определяются общеобразовательные организации г. Салавата.

1.5. Основными задачами МЭ ВсОШ являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению предмета;
- активизация творческих способностей обучающихся;
- создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и талантливой молодежи в Республике Башкортостан;
- пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности;
- выявление и сопровождение наиболее способных обучающихся в каждом общеобразовательном учреждении.

1.6. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.7. Приказом Управления образования определяются ответственные за получение материалов МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с графиком проведения олимпиады, за тиражирование, пакетирование и своевременную доставку до мест проведения олимпиадных материалов и соблюдение строгой конфиденциальности при хранении, тиражировании; утверждается состав апелляционной комиссии.

1.8. МЭ ВсОШ в Республике Башкортостан проводится по следующим общеобразовательным предметам:

математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.9.1. Олимпиада проводится очно по единым заданиям, разработанным Региональной предметно-методической комиссией (далее - РПМК) по каждому общеобразовательному предмету.

1.9.2. По общеобразовательному предмету «Информатика» (профили «Робототехника» (теоретический тур), «Искусственный интеллект», «Информационная безопасность») МЭ ВсОШ проводится с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.9.3. Участнику олимпиады по информатике необходимо выбрать один из возможных профилей предмета, в котором он будет участвовать в МЭ ВсОШ, либо с этапа, в котором он получил право участия как победитель или призер соответствующего этапа прошлого учебного года. Участие по одному общеобразовательному предмету в двух и более профилях Порядком не предусмотрено.

1.9.4. В 2025-2026 учебном году победители и призеры муниципального этапа 2024-2025 учебного года: по предмету «Труд (технология)» по профилям «Информационная безопасность» и «Робототехника» допускаются к участию в МЭ ВсОШ по общеобразовательному предмету «Информатика» по профилям «Информационная безопасность» и «Робототехника» соответственно; по общеобразовательному предмету «Информатика» допускаются к участию в МЭ ВсОШ по данному предмету в профиле «Программирование».

1.10. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.11. Время начала МЭ ВсОШ - в 11.00.

1.12. Продолжительность соревновательного тура по каждому общеобразовательному предмету устанавливается в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению школьного и

муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году, утвержденными протоколами Центральной предметно-методической комиссией.

1.13. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, организационного комитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица Министерства образования и науки Республики Башкортостан, ГАОУДО «Центра развития талантов «Аврора»», руководитель образовательной организации, на базе которой организовано проведение МЭ ВСОШ, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении МЭ ВСОШ, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения МЭ ВСОШ до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

1.14. Участие в МЭ ВСОШ добровольное, индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участниками самостоятельно без помощи посторонних лиц.

1.15. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования.

1.16. К участию в МЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету допускаются: участники школьного этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады количество баллов, установленных организатором муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу; победители и призеры муниципального этапа Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

1.17. Методическое обеспечение МЭ ВСОШ обеспечивают региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором регионального этапа всероссийской олимпиады школьников.

1.18. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, организационного комитета и жюри олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица Министерства просвещения Республики Башкортостан, ГАОУДО «Центра развития талантов «Аврора»», руководитель образовательной организации, на базе которой организовано проведение МЭ ВСОШ, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении МЭ ВСОШ, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения МЭ ВСОШ до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Порядок проведения соревновательных туров МЭ ВСОШ.

2.1. МЭ ВСОШ проводится в сроки, установленные Приказом Министерства просвещения Республики Башкортостан, с 10 ноября по 19 декабря 2025 года.

2.2. МЭ ВСОШ проводится по заданиям, разработанным РПМК. Участник МЭ ВСОШ выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, который он выбрал на школьном этапе ВСОШ.

2.3. Для проведения МЭ ВСОШ по общеобразовательным предметам порядок проведения соревновательных туров, следующий:

олимпиадные задания поступают в день проведения соревновательного тура, в 7:00 по местному времени. ГАОУДО «Центра развития талантов «Аврора» осуществляет отправку электронной ссылки для скачивания архивного файла с заданиями МЭ ВСОШ, а также пароля для разархивации указанного материала. Ответственный за получение материалов МЭ ВСОШ доставляет их в место проведения тиражирования. Тиражирование олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету обеспечивает служба педагогической информации МБУ ДПО УМЦ г. Салавата (под видеонаблюдением). Запакетированные олимпиадные задания доставляются в места проведения олимпиады ответственными методистами, членами оргкомитета и передаются аудиторным наблюдателям. Во время проведения олимпиады обязательно присутствие общественного наблюдения, лицами, аккредитованными как общественные наблюдатели приказом Министерства просвещения Республики Башкортостан и видеонаблюдения в каждой аудитории.

Руководители общеобразовательных организаций, на базе которых проводится олимпиада (места проведения олимпиады) предоставляют кабинеты для проведения олимпиады, кабинет для организаторов, а также назначают наблюдателей в аудиториях и вне аудиторий.

2.4. При проведении МЭ ВсОШ вход участников в место проведения олимпиады осуществляется только при наличии у него свидетельства о рождении (до 14 лет) либо паспорта гражданина Российской Федерации. При регистрации в пункте проведения олимпиады каждый участник олимпиады должен иметь с собой копию документа, удостоверяющего личность и справку с места учебы с правильным указанием: ФИО (по паспорту, по свидетельству о рождении); класса обучения; наименования образовательной организации (сокращенное и полное наименование по Уставу); ФИО наставника.

2.5. Участники с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

2.6. В случае участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

В случае необходимости для оказания технической помощи участникам с ОВЗ и детям-инвалидам могут привлекаться ассистенты - специалисты, оказывающие участникам с ОВЗ детям-инвалидам необходимую техническую помощь (далее - ассистенты). Ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада.

2.7. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения Олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

2.8. Каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место. План (схема) размещения участников составляется оргкомитетом МЭ ВсОШ.

2.9. Проведению соревновательных туров предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в МЭ ВсОШ.

2.10. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам запрещается:

выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, бланки (листы) ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации в местах выполнения олимпиадных заданий, за исключением случаев, предусмотренных требованиями к организации и проведению МЭ ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету (далее - Требования).

Не допускается:

умышленное повреждение используемого при проведении олимпиады оборудования;

умышленное создание условий, препятствующих работе жюри;

умышленное создание условий, препятствующих выполнению олимпиадных заданий другими участниками.

В случае нарушения участником Порядка, настоящей ОТМ, Требований представитель организатора олимпиады удаляет данного участника с места проведения соревновательного тура, составив акт об удалении участника олимпиады. Выполненная им работа не проверяется, а результат участника аннулируется.

Участник, удаленный за нарушение, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

2.11. Места тиражирования олимпиадных заданий, проведения соревновательных туров МЭ ВсОШ, кодирования и декодирования работ участников, процедуры апелляции, показа работ участников, оборудуются системами видеозаписи. Видеозапись не подлежит тиражированию и публикации, может использоваться при рассмотрении спорных вопросов.

2.12. Критерии оценивания, ключи ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора» направляет в день проведения МЭ ВсОШ, с соблюдением условий информационной безопасности – в 14.00 ч., в случае, если продолжительность олимпиады составляет до 130 минут, в 15.00, если продолжительность олимпиады 130 минут и более. Сканированные работы участников 9-х и 11-х

классов по предметам, продолжительность выполнения которых составляет до 130 минут, должны быть загружены в облачное хранилище до 14:00. Для предметов с продолжительностью выполнения 130 минут и более, сканированные работы указанных классов должны быть загружены до 15:00.

3. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий.

3.1. Комплект олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам включает: задания для участников, бланки (листы) ответов для участников и другие материалы (в соответствии со спецификой общеобразовательного предмета).

3.2. Тиражирование олимпиадных заданий МЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету обеспечивает служба педагогической информации МБУ ДПО УМЦ г. Салавата. Олимпиадные задания по каждому общеобразовательному предмету пакетируются членами оргкомитета (не курирующими данный предмет). Тиражирование и пакетирование ведутся с соблюдением конфиденциальности и информационной безопасности по каждому общеобразовательному предмету под видеонаблюдением. Запакетированные олимпиадные задания передаются аудиторным наблюдателям членами оргкомитета. Количество олимпиадных заданий и бланков (листов) ответов должно соответствовать количеству зарегистрированных участников. Допускается заблаговременное тиражирование материалов, не содержащих конфиденциальной информации.

4. Кодирование и декодирование олимпиадных работ участников.

4.1. В целях обеспечения прав участников на объективное оценивание и повышение прозрачности и объективности результатов МЭ ВСОШ члены жюри проверяют обезличенные олимпиадные работы.

4.2. Организатором в аудитории, где проводится соревновательный тур, выполненные олимпиадные работы подвергаются кодированию. Кодироваться титульные листы и бланки ответов участников. На титульном листе олимпиадной работы (или кодовом листе – Приложение 4) участника пишется соответствующий шифр (например, 9-01, 10-01, 1-01), который дублируется на каждом последующем листе бланка ответов. Может использоваться другой способ шифрования (штемпель с переменным кодом, и т.д.).

4.3. Вне зависимости от выбранного технического способа кодирования шифр не должен содержать сведений, позволяющих тем или иным образом идентифицировать участника МЭ ВСОШ.

4.4. После кодирования выполненной олимпиадной работы титульный лист изымается, олимпиадные работы без титульных листов передаются жюри.

4.5. Сканированная копия работы каждого участника формируется в виде единого многостраничного файла формата *.PDF, название которого должно содержать код участника и номер тура (например, 9-01_1, 10-01_2). Сканы работ участников 9,11 классов должны быть загружены на ресурс, определяемый ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора» в день проведения соревновательного тура каждого общеобразовательного предмета. Сканы работ участников 9-х и 11-х классов по общеобразовательным предметам, продолжительность выполнения заданий которых составляет до 130 минут, должны быть загружены в облачное хранилище до 14:00. Для общеобразовательных предметов с продолжительностью выполнения заданий 130 минут и более, сканированные работы указанных классов должны быть загружены до 15:00.

5. Оценивание выполненных олимпиадных работ по общеобразовательным предметам.

5.1. Оценивание обезличенных выполненных олимпиадных работ осуществляет жюри МЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету. Число членов жюри по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек. В состав жюри входят председатель жюри, члены жюри.

5.2. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания с учетом определения высшего балла за каждое задание отдельно, а также общей максимально возможной суммой баллов за все задания и туры.

5.3. Результат выполнения олимпиадных заданий каждого участника вносится в форму, предусмотренную для оценки, и заверяется подписями членов жюри, которые проверяли (оценивали) данную работу.

5.4. Жюри осуществляет проверку кодированных олимпиадных работ в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными РМПК.

5.5. Проверка работ осуществляется в течение первого и следующего рабочего дня после проведения соревновательного тура МЭ ВСОШ. Работа жюри по проверке осуществляется очно.

5.6. Листы, помеченные, как черновик, не проверяются.

5.7. На 3 рабочий день после проведения соревновательного тура после проверки олимпиадных работ жюри составляет протокол результатов и направляет бланки ответов в оргкомитет для декодирования.

5.8. После проведения процедуры декодирования предварительные результаты участников размещаются на официальном сайте организатора МЭ ВСОШ.

5.9. По итогам проверки работ, а также апелляции организатору направляется аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

6. Анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ.

6.1. Анализ заданий по каждому общеобразовательному предмету проводят члены жюри (возможны видеоразборы от членов РПМК). Анализ проводится централизованно очно или с использованием информационно-коммуникативных технологий не позднее 2 дня после окончания олимпиады.

6.2. В ходе анализа заданий и их решений методисты и эксперты подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения задания тура.

6.3. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

6.4. Показ работы участника МЭ ВСОШ осуществляется по запросу участника лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

6.5. Показ осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом.

6.6. Показ осуществляется после проведения анализа заданий и их решений.

6.7. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

6.8. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

7. Рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами.

7.1. Для проведения апелляции участник подает письменное заявление по установленной форме (Приложение 1). Участник вправе в заявлении на апелляцию просить о рассмотрении апелляции без его участия. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально), участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

7.2. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

7.3. Заявление на апелляцию подается согласно графику, после показа работ участников (на второй день олимпиады). Заявления, поданные по истечении установленного организатором срока (полчаса после показа работ), не рассматриваются.

7.4. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Время рассмотрения апелляции не должно превышать 10 минут на рассмотрение апелляции одного участника.

7.5. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);
- информирует участников о принятом решении.

7.6. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии. Апелляционная комиссия рассматривает оценивание исключительно тех олимпиадных заданий, которые указаны участником в апелляции.

7.7. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

Предметом апелляции в задачах по программированию может быть:

- несоответствие тестов условию задачи;

- несоответствие тестов ограничениям на подзадачи;
- некорректная работа проверяющей программы, т. е. правильный вывод решения участника олимпиады засчитывается как неправильный.

7.8. Проведение апелляции оформляется протоколами, которые подписываются членами апелляционной комиссии (Приложение 2).

Протоколы передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу для определения победителей, и призеров заключительного этапа олимпиады.

7.9. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления участников о несогласии с выставленными баллами;
- протоколы рассмотрения проведения апелляции.

8. Подведение итогов МЭ ВсОШ.

8.1. Индивидуальные результаты участников с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество (при наличии), муниципалитет, наименование образовательной организации, класс обучения, результат (баллы), статус (победитель/ призер/ участник)) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников МЭ ВсОШ, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

8.2. На основании рейтинговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором, жюри определяет победителей и призеров МЭ ВсОШ.

8.3. Окончательные итоги подводятся на заседании жюри после завершения процесса рассмотрения апелляций и внесенных в ранжированный список изменений результатов оценивания. Документом, фиксирующим итоговые результаты олимпиады, является протокол жюри, подписанный его председателем и всеми членами жюри (Приложение 3).

8.4. Организатор МЭ ВсОШ предоставляет в ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора» на облачный сервис для хранения файлов сканы проверенных работ победителя и первых трех призеров по каждому общеобразовательному предмету и классу на 4-й рабочий день после проведения олимпиады, ранжированные списки участников МЭ ВсОШ 7-11 классов по форме в XLS-формате и в PDF-формате под подписью руководителя органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования согласно графику, утвержденным органом исполнительной власти в области образования.

5. Итоги муниципального этапа олимпиады подводятся по каждому общеобразовательному предмету; итоговые результаты муниципального этапа утверждаются и публикуются на официальном ресурсе организатора муниципального этапа олимпиады в сети Интернет по каждому общеобразовательному предмету в срок до 14 календарных дней со дня окончания муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

8.6. Победители и призеры муниципального этапа олимпиады награждаются дипломами специального образца.

Председателю жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
по _____
участника Олимпиады

(фамилия, имя участника)

(город/район)

(полное название образовательной
организации в соответствии с уставом и класс обучения)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас пересмотреть мою работу, так как я не согласен (не согласна) с баллами,
выставленными в заданиях _____
в связи с _____

Дата подачи заявления _____ Время подачи заявления _____
Подпись участника _____
Дата проведения олимпиады _____
Подпись секретаря оргкомитета _____

Выводы и заключение апелляционной комиссии:

Дата _____ Время _____

Председатель комиссии: _____

ПРОТОКОЛ № _____

рассмотрения апелляции участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

по _____

_____ Ф.И.О. участника

полностью

ученика(цы)

_____ класса

(название образовательного учреждения)

Место проведения _____

(город/муниципальный район)

Дата и время _____

Присутствуют: члены жюри (указываются Ф.И.О. полностью):

1.

2.

3.

Краткая запись разъяснений членов Жюри (по сути апелляции)

Результат апелляции:

1) отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;

2) удовлетворить апелляцию с понижением на _____ баллов. Итого _____ баллов.

3) удовлетворить апелляцию с повышением на _____ баллов.

Итого _____ баллов.

С результатом апелляции ознакомлен _____

(подпись заявителя).

Члены Жюри:

Ф.И.О. Подпись _____

Ф.И.О. Подпись _____

Ф.И.О. Подпись _____

На заседании присутствовали _____ членов жюри.

Повестка: подведение итогов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по _____; утверждение списка победителей и призеров, рейтинговой таблицы по результатам муниципального этапа олимпиады.

Выступили:

1. _____, председатель жюри
2. Члены жюри:

Голосование членов жюри:

«3a» _____

«ПРОТИВ»

Решение: утвердить список победителей и призеров, передать рейтинговую таблицу по результатам муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по _____ для утверждения в оргкомитет (приложение).

Председатель жюри

[illegible]

Кодовые листы муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников

Фамилия	_____
Имя	_____
Отчество	_____
Дата рождения	_____
№ телефона	_____
Эл. почта	_____
ОО №	_____
Наставник	_____
Код (не заполнять)	_____
